

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT /SWKO/

Udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne z zakresu kardiologii - Postępowanie konkursowe nr 54/2025.

§ 1

1. Niniejsze warunki określają wymagania stawiane oferentom, tryb składania ofert, sposób przeprowadzania konkursu oraz zgłaszania protestów i odwołań.
2. Oferent powinien zapoznać się z warunkami konkursu ofert celem prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
3. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o zasady określone w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej /tekst jednolity: Dz.U. z 2025r., poz. 450/ zwanej dalej „ustawą” oraz w Regulaminie przeprowadzania konkursu ofert o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne z zakresu kardiologii – Postępowanie konkursowe nr 54/2025, zwanym dalej „Regulaminem”.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych warunkach mają zastosowanie przepisy ustawy oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 2

1. Szpital Specjalistyczny w Brzozowie Podkarpacki Ośrodek Onkologiczny im. Ks. B. Markiewicza, zwany dalej „Udzielającym zamówienia”, jest organizatorem konkursu ofert poprzedzającego zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu kardiologii.
2. Korespondencję dotyczącą postępowania konkursowego należy kierować na adres Udzielającego zamówienia: 36–200 Brzozów, ul. Ks. J. Bielawskiego 18.
3. Udzielający zamówienia może bez podania przyczyny odwołać konkurs ofert w całości lub części, przedłużyć termin składania ofert, zmienić termin miejsca otwarcia ofert oraz termin rozstrzygnięcia konkursu, a także unieważnić postępowanie konkursowe bez podania przyczyny.

§ 3

1. Udzielający zamówienia, w uzasadnionych przypadkach, ale przed upływem terminu składania ofert może zmienić zakres wymaganych oświadczeń i dokumentów ofertowych oraz rozszerzyć zakres ogłoszonego postępowania konkursowego.
2. Udzielający zamówienia zamieszcza informację o każdej zmianie dotyczącej ogłoszonego postępowania konkursowego na stronie internetowej Szpitala www.szpital-brzozow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w budynku administracyjnym „G”.

§ 4

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z zakresu kardiologii interwencyjnej, tj.: wykonywanie zabiegów krioabłacji, abłacji, implantacji rozruszników, defibrylatorów, urządzeń do resynchronizacji (CRT) - przez lekarza specjalistę w dziedzinie kardiologii w Oddziale Kardiologii z Pododdziałem Kardioonkologii i Pracownią Elektroterapii, według potrzeb Udzielającego zamówienia.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń w imieniu i na rzecz Udzielającego zamówienia.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie podczas udzielania świadczeń zdrowotnych jest zobowiązany stosować zasady i warunki wynikające z powszechnie obowiązujących aktów prawnych, w szczególności:
-ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej /tekst jednolity: Dz. U. z 2025r., poz. 450./,

-ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty /tekst jednolity: Dz. U. z 2024r., poz. 1287, z późn. zm./

-ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych /Dz.U. z 2019r., poz. 1781, z późn. zm./.

-Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm./.

§ 6

1. Przez udzielanie świadczeń zdrowotnych strony rozumieją usługi zgodnie z § 2 ust. 1 w zw. z § 4 ust. 1 SWKO.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy ze szczególną starannością z uwzględnieniem specyfiki zawodu.
3. Czas pracy będzie określony harmonogramem zatwierdzonym przez Udzielającego zamówienia.
4. Harmonogram określał będzie dni i godziny świadczenia opieki zdrowotnej zleconej Przyjmującemu zamówienie i będzie obejmował miesiąc. Harmonogram może ulegać zmianom.
5. Przyjmujący zamówienie nie może odmówić wykonania zleconych świadczeń opieki zdrowotnej.

§7

1. Przyjmujący zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem konkursowym, będzie korzystał z:
 - bazy lokalowej /w tym pokoi wypoczynkowych, pomieszczeń socjalnych/ Udzielającego zamówienia,
 - aparatury medycznej i sprzętu medycznego będących własnością Udzielającego zamówienia,
 - leków i materiałów opatrunkowych oraz sprzętu jednorazowego użytku.
2. Konserwacja, naprawy sprzętu i aparatury medycznej, o których mowa powyżej będą odbywać się na koszt Udzielającego zamówienia, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Konserwacja, naprawy sprzętu i aparatury medycznej, o których mowa powyżej będą odbywać się na koszt Udzielającego zamówienia, z zastrzeżeniem ust.3.
4. W przypadku, gdy awaria sprzętu nastąpi w wyniku niewłaściwej obsługi przez Przyjmującego zamówienie, koszt naprawy ponosi Przyjmujący zamówienie.
5. Korzystanie ze środków, o których mowa w ust. 1, może odbywać się wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji świadczeń zdrowotnych wynikających z zawartej umowy.
6. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych środków na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że odpłatność wynika z przepisów odrębnych i pobierana jest na rzecz Udzielającego zamówienia.
7. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał świadczenia zdrowotne objęte niniejszym postępowaniem przy współpracy z personelem medycznym, administracyjnym, gospodarczym i obsługi zatrudnionym przez Udzielającego zamówienia.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do prowadzenia indywidualnej dokumentacji na zasadach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz wynikających z procedur wewnętrznych Udzielającego zamówienia, w tym procedur Systemu Zarządzania Jakością ISO i Akredytacji.

§ 9

1. Udzielający zamówienia określi w umowie cenę jednostkową jednostki rozliczeniowej.
2. Jednostką rozliczeniową z tytułu realizacji świadczeń wynikających z niniejszego postępowania jest udział procentowy (%) wartości wykonanych świadczeń medycznych spełniających kryteria rozliczenia do Narodowego Funduszu Zdrowia z zakresu kardiologii interwencyjnej. Wartość świadczeń będzie obliczona według stanu na dzień 30 czerwca 2022 roku.
3. Udzielający zamówienia nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych na poszczególne części będące przedmiotem postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych. Należy złożyć ofertę na całość przedmiotu postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
4. Podstawą rozliczenia będą rachunki za wykonanie świadczeń określonych w zawartej umowie, przedkładane w okresach miesięcznych, po zakończeniu danego miesiąca, w którym świadczenia zostały wykonane.
5. Wynagrodzenia będą przekazywane Przyjmującemu zamówienie w terminie 10 dni od daty doręczenia rachunku.

§ 10

1. Udzielający zamówienia nakłada na Przyjmującego zamówienie obowiązek ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za ewentualne szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy. Kopia polisy składana jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Kopię kolejnej polisy należy dostarczyć w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w okresie udzielania świadczeń zdrowotnych posiadać aktualne profilaktyczne badania lekarskie, które wykonuje na własny koszt.
2. Przyjmujący zamówienie przy udzielaniu świadczeń zobowiązany jest do używania własnej odzieży roboczej spełniającej wymagane standardy oraz do jej prania i renowacji na własny koszt.

Przygotowanie oferty

§ 12

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie kompletnej oferty na świadczenia zdrowotne określone w szczegółowych warunkach konkursu w terminie określonym w ogłoszeniu Udzielającego zamówienia.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w danym zakresie świadczeń.
3. Oferent proponowaną cenę świadczeń zdrowotnych podaje w złotych polskich /PLN/.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.
5. Ofertę należy złożyć wyłącznie na formularzach wydanych przez Udzielającego zamówienia – **formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do SWKO**.
6. Oferent wypełnia udostępniony formularz zgodnie z objaśnieniami zawartymi w formularzu oraz zgodnie z warunkami konkursu.
7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy sporządzić, pod rygorem odrzucenia, w języku polskim, czytelnym pismem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
8. Wszelkie poprawki w dokumentach ofertowych wymagają podpisu Oferenta. Poprawki mogą być dokonane poprzez wyraźne przekreślenia błędnego zapisu i zamieszczenie obok niego zapisu poprawnego.

9. Wszystkie strony oferty, w tym formularz ofertowy i dołączone załączniki należy ponumerować oraz wyszczególnić na piśmie /sporządzić spis treści/. Brak realizacji niniejszego punktu nie stanowi wadliwości oferty i nie wymaga uzupełnienia.

§ 13

1. Oferent od chwili złożenia oferty do dnia rozstrzygnięcia postępowania konkursowego, jest związany jej treścią i nie może dokonywać zmiany oferty w trakcie trwania postępowania konkursowego.
2. Okres związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia następnego, po terminie składania ofert.

§ 14

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi zawierającymi: pełną nazwę oraz adres siedziby Oferenta wraz z dopiskiem: „Konkurs ofert o udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu kardiologii”.

Warunki wymagane od Oferenta

§ 15

1. Udział w konkursie mogą wziąć podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej /tekst jednolity: Dz. U. z 2025r., poz. 450/ posiadające niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz odpowiednie kwalifikacje zawodowe, zgodnie z przepisami prawa i wymogami w tym zakresie lub dysponujące osobami spełniającymi te wymagania.
2. W części niejawnej konkursu będą rozpatrywane wyłącznie oferty złożone przez podmioty, o których mowa w ust. 1, które nie zostały odrzucone w części jawnej konkursu ofert, a w przypadku stwierdzonych braków formalnych oferty, jeżeli zostały one usunięte w wyznaczonym terminie.

§ 16

1. Dla ważności oferty niezbędne jest złożenie jej na formularzu ofertowym udostępnionym przez Udzielającego zamówienia, w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie oraz dołączenie do oferty wszystkich wymaganych dokumentów i oświadczeń wskazanych w § 17.
2. Braki w dokumentach albo złożenie ich w niewłaściwej formie może spowodować wezwanie oferenta do uzupełnienia oferty lub zmiany formy złożonych dokumentów w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio w trakcie części jawnej i niejawnej postępowania konkursowego, za wyjątkiem części oferty dotyczącej ceny. Brak ceny świadczenia lub zmiana ceny świadczenia zdrowotnego nie może być dokonywana w tym trybie.
4. Wpisanie do oferty danych wykraczających poza § 25 ust. 2 nie powoduje nieważności oferty ani jej wadliwości. Dane ponadwymiarowe nie wywołują żadnych skutków i nie podlegają ocenie przez Komisję – Udzielającego zamówienia.

Wymagane dokumenty i oświadczenia

§ 17

1. Wymaganymi dokumentami składanymi przez oferenta są:
1/ zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP (wydruk) – w przypadku praktyki zawodowej lekarza lub aktualny odpis z właściwego organu rejestrowego (KRS w odniesieniu do

podmiotów leczniczych), potwierdzające, że Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym oraz, że profil działania Przyjmującego zamówienie odpowiada profilowi usług objętych postępowaniem konkursowym,

2/ kopia dokumentu potwierdzającego nadanie numeru REGON lub właściwy wydruk ze strony internetowej Głównego Urzędu Statystycznego,

3/ kopia prawa wykonywania zawodu lekarza, który będzie wykonywał świadczenia zdrowotne stanowiące przedmiot konkursu ofert,

4/ kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe /dyplom ukończenia studiów medycznych, dyplom zaświadczaający posiadaną specjalizację/ osoby, która będzie wykonywała świadczenia zdrowotne stanowiące przedmiot konkursu ofert,

5/ wykaz osób, które będą wykonywać świadczenia zdrowotne w ramach umowy zawartej z Przyjmującym zamówienie /dotyczy to również jednoosobowej prywatnej praktyki lekarskiej/ wg wzoru stanowiącego - załącznik nr 2 do SWKO,

6/ kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub oświadczenie o jej dostarczeniu najpóźniej w dniu podpisania umowy,

7/ kopia aktualnych badań lekarskich lub oświadczenie o ich dostarczeniu najpóźniej w dniu podpisania umowy,

8/ kopia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy lub oświadczenie o jego dostarczeniu najpóźniej w dniu podpisania umowy,

9/ oświadczenie oferenta potwierdzające posiadanie kadry medycznej zapewniającej wykonanie przedmiotu konkursu nie będącej pracownikami Udzielającego zamówienia, w przypadku przystąpienia do konkursu podmiotu leczniczego,

10/ oświadczenie, że Oferent zapoznał się z treścią warunków konkursu ofert poprzedzającego zawarcie umowy o wykonywanie określonych świadczeń zdrowotnych, przyjmuje je do wiadomości bez zastrzeżeń i wyraża zgodę na włączenie treści warunków konkursu ofert do stosunku umowy łączącego strony.

11/ oświadczenie, że w ramach umowy będą wykonywane świadczenia zdrowotne określone w warunkach konkursu ofert,

12/ oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na poddanie się kontroli Udzielającego zamówienia oraz/lub przez inny podmiot uprawniony (upoważniony), w tym Narodowy Fundusz Zdrowia - w zakresie przedmiotu umowy,

13/ oświadczenie o zapoznaniu się z projektem umowy i przyjęcie jej warunków bez zastrzeżeń.

14/ oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oferenta,

15/ oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą RODO.

2. Wypełniony w sposób czytelny formularz ofertowy.
3. Wszystkie kserokopie winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez oferenta lub jego pełnomocnika. Brak realizacji niniejszego punktu nie stanowi wadliwości oferty i nie wymaga uzupełnienia.
4. Oferent może złożyć inne dokumenty i oświadczenia, które jego zdaniem mogą mieć wpływ na merytoryczną wartość oferty.
5. Komisja konkursowa może żądać dostarczenia do wglądu oryginalnych dokumentów.

§ 18

1. Oferent składa wymagane oświadczenia według wzoru załączonego do niniejszych warunków konkursu – załącznik nr 3 do SWKO.

§ 19

1. Oferent może również złożyć inne dokumenty niż określono w niniejszych warunkach, które jego zdaniem mogą mieć wpływ na merytoryczną wartość oferty.
2. Komisja konkursowa może zażądać do wglądu oryginały dokumentów, które zostały dołączone do oferty w formie kopii.

§ 20

1. Udzielający zamówienia dokona zawarcia umowy na czas określony 36 miesięcy, od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2028 roku. W przypadku uzasadnionym procedurą konkursu termin rozpoczęcia obowiązywania umowy może ulec przesunięciu. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWKO.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do zawartej w wyniku konkursu umowy w zakresie koniecznym do dostosowania treści umowy do szczegółowych wymagań nałożonych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz regulacje wewnętrzne Udzielającego zamówienia.

Sposób składania ofert

§ 21

1. Ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi, na które składać się musi pełna nazwa oraz adres siedziby oferenta wraz z napisem: „Konkurs ofert o udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu kardiologii” oferent składa w siedzibie udzielającego zamówienie /ul. Ks. J. Bielawskiego 18, 36-200 Brzozów, budynek administracyjny „G”, pokój nr 22/ lub przesyła za pośrednictwem poczty adres: Szpital Specjalistyczny w Brzozowie Podkarpacki Ośrodek Onkologiczny im. Ks. B. Markiewicza, ul. Ks. J. Bielawskiego 18, 36-200 Brzozów, z tym, że w takim przypadku nie będzie brana pod uwagę data stempla pocztowego lecz data wpływu oferty do siedziby Udzielającego zamówienia.
2. Oferty złożone po terminie będą odrzucane bez otwierania.

§ 22

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Oferentami ze strony Udzielającego zamówienia jest Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa lek. med. Dariusz Sawka, pok.23, w budynku administracyjnym „G” Szpitala przy ul. Ks. J. Bielawskiego 18, tel. 13 4309552.

§ 23

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję konkursową, która działa zgodnie z przyjętym regulaminem.

§ 24

1. Otwarcie ofert następuje w siedzibie Udzielającego zamówienia, w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o konkursie.
2. Komisji przysługuje prawo przedłużenia części jawnej konkursu do dnia następnego.

Kryteria oceny ofert.

§ 25

1. Przy wyborze oferty będzie brane pod uwagę kryterium cenowe – cena jednostkowa świadczenia zdrowotnego – 100 %.
2. Cena oczekiwana przez Udzielającego zamówienia za udzielanie świadczeń zdrowotnych nie może przekraczać 13% wartości, obliczonej według stanu na dzień 30 czerwca 2022 roku, od wykonanych świadczeń medycznych spełniających kryteria rozliczenia do Narodowego Funduszu Zdrowia z zakresu kardiologii interwencyjnej.

3. Komisja wybiera jedną lub więcej ofert, kierując się potrzebą zapewnienia ciągłości i kompleksowości udzielania świadczeń będących przedmiotem postępowania.
4. Komisja może odrzucić wszystkie oferty z uwagi na zbyt wysoką cenę przedmiotu zamówienia.
5. Protokół z posiedzenia Komisji konkursowej – z części niejawnej objęty jest tajemnicą.

Protesty i odwołania

§ 26

1. W toku postępowania konkursowego, przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu, postępowanie konkursowe w punkcie zaskarżonej czynności zostaje zawieszone, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja konkursowa rozpatruje protest w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
4. Informację o wniesieniu i rozpatrzeniu protestu Komisja konkursowa niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
5. W przypadku uwzględnienia protestu Udzielający zamówienia powtarza zaskarżoną czynność.

§ 27

1. Oferent może wnieść odwołanie, dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania.
3. Informację o wniesieniu i rozpatrzeniu odwołania Komisja konkursowa niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

§ 28

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w każdym z punktów przedmiotu konkursu lub w całości bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert, a także do unieważnienia postępowania konkursowego bez podania przyczyny.

Brzozów, dnia 8 grudnia 2025 roku

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wykaz osób – załącznik nr 2
3. Oświadczenie oferenta – załącznik nr 3
4. Projekt umowy – załącznik nr 4

DYREKTOR
SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO W BRZOSOWIE
PODKARPACKIEGO OŚRODKA ONKOLOGICZNEGO
IM. KS. B. MARKIEWICZA
lek. Tomasz Kondraciuk, MDA

**FORMULARZ OFERTOWY NA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE
Z ZAKRESU KARDIOLOGII**

Nazwa oferenta	
Adres, kod pocztowy, telefon	
REGON	
NIP	
Zakres świadczeń oraz oferowana cena / brutto /	Zakres świadczeń: _____ Oferowana cena: - _____ % wartości, obliczonej według stanu na dzień 30 czerwca 2022 roku, od wykonanych świadczeń medycznych spełniających kryteria rozliczenia do Narodowego Funduszu Zdrowia z zakresu kardiologii interwencyjnej.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Oferenta

- do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia wskazane w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert /SWKO/ - pod rygorem odrzucenia oferty.

Załącznik nr 2 do SWKO
Postępowanie konkursowe nr 54/2025

Nazwa Oferenta /pieczęć firmowa/

.....

Adres Oferenta

**Wykaz osób, które będą wykonywać świadczenia zdrowotne w ramach umowy zawartej
przez Przyjmującego zamówienie**

Lp.	Imię i nazwisko Adres zamieszkania	Nr prawa wykonywania zawodu	Kwalifikacje rok uzyskania	Telefon kontaktowy

.....
data i podpis Przyjmującego zamówienie

.....
.....
nazwa Oferenta, adres

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Niniejszym oświadczam, że:

1. Dostarczę kopię polisy ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu podpisania umowy,*
2. Dostarczę kopię aktualnych badań lekarskich najpóźniej w dniu podpisania umowy, *
3. Dostarczę kopię zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy najpóźniej w dniu podpisania umowy, *
4. Zapewnię kadrę medyczną posiadającą niezbędne kwalifikacje zawodowe do realizacji świadczeń zdrowotnych Udzielającego zamówienia,**
5. Osoby wskazane do realizacji świadczeń zdrowotnych posiadają aktualne badania lekarskie, *
6. Zapoznałem/am się z treścią Warunków Szczegółowych Konkursu Ofert /SWKO/, poprzedzającego zawarcie umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne z zakresu kardiologii, przyjmuję je bez zastrzeżeń i wyrażam zgodę na włączenie ich treści do stosunku umownego łączącego strony,
7. Zapoznałem/am się z treścią projektu umowy i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
8. W ramach zawartej umowy będą udzielane świadczenia zdrowotne z zakresu kardiologii, określone w Warunkach Szczegółowych Konkursu Ofert /SWKO/,
9. Wyrażam zgodę na poddanie się kontroli Udzielającego zamówienia oraz/lub przez inny podmiot uprawniony (upoważniony), w tym Narodowy Fundusz Zdrowia - w zakresie przedmiotu umowy,
10. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem konkursowym.
11. Zapoznałem się z klauzulą informacyjną dla kontrahentów Udzielającego zamówienia - klauzula RODO (www.szpital-brzozow.pl).

.....
miejscowość i data

.....
podpis Oferenta

*należy wykreślić w przypadku dołączenia dokumentu do oferty

** oświadczenie składają podmioty lecznicze

Sz.S.POO.SP.110. _____ .25

**Umowa Nr _____/2025
o udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu kardiologii**

zawarta w dniu _____ w Brzozowie przez i pomiędzy:

Szpitałem Specjalistycznym w Brzozowie Podkarpackim Ośrodkiem Onkologicznym im. Ks. B. Markiewicza, 36-200 Brzozów ul. Ks. J. Bielawskiego 18, zarejestrowanym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000007954, NIP 6861441430, REGON 000304473, reprezentowanym przez _____, zwanym w umowie „Udzielającym zamówienia”

a

Panią/Panem _____ prowadzącą/ym działalność pod firmą _____, NIP _____, REGON _____ posiadającą/ym prawo wykonywania zawodu lekarza nr _____ wydane przez _____, zwaną/ym w umowie „Przyjmującym zamówienie”.

„Udzielający zamówienia” oraz „Przyjmujący zamówienie” mogą być zwani w Umowie indywidualnie „Stroną”, łącznie „Stronami”.

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa („umowa”) ma na celu regulację praw i obowiązków Stron związanych z realizacją świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienia oraz jako zamówienie na udzielanie świadczeń zdrowotnych podlega regulacjom ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 450).

Przedmiot umowy

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu kardiologii polegających na ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów Udzielającego zamówienia, tj.:
 - 1) udzielania konsultacji lekarskich,
 - 2) wykonywania zabiegów krioablacji, ablacji, implantacji rozruszników, defibrylatorów, urządzeń do resynchronizacji (CRT),
 - 3) wykonywania innych czynności wynikających z potrzeb oddziału oraz zasad współpracy z kierującym oddziałem oraz pozostałym personelem szpitala,
 - 4) szkolenia lekarzy z dopuszczeniem do samodzielnego wykonywania zabiegów, w szczególności zabiegów krioablacji,
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia i kwalifikacje do należytego wykonania niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że spełnia wymagania zdrowotne wymagane do wykonywania świadczeń na podstawie odrębnych przepisów.

Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w siedzibie Udzielającego zamówienia, tj. w Oddziale Kardiologii z Pododdziałem Kardioonkologii i Pracownią Elektroterapii.

2. Po uzgodnieniu z Przyjmującym zamówienie w razie wystąpienia ze strony Udzielającego zamówienia potrzeby udzielania świadczeń zdrowotnych w innym miejscu na terenie Szpitala Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać obowiązki wynikające z niniejszej umowy także w innym miejscu wskazanym przez Udzielającego zamówienia.

Upewnienien do korzystania ze świadczeń zdrowotnych

§ 3

1. Upewnienionym do bezpłatnego korzystania ze świadczeń zdrowotnych są osoby ubezpieczone w Narodowym Funduszu Zdrowia (u płatnika należności z tytułu realizacji świadczeń zdrowotnych), z którym Udzielający zamówienia podpisał umowy, a także inne osoby upewnienione na podstawie ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym.
2. Przyjmujący zamówienie zwolniony jest od obowiązków określonych w § 3 ust. 1 w sytuacji, gdy zwłoka w udzielaniu świadczenia zdrowotnego mogłaby spowodować niebezpieczeństwo utraty życia, ciężkiego uszkodzenia ciała lub ciężkiego rozstroju zdrowia pacjenta oraz w innych przypadkach niecierpiących zwłoki. W takich okolicznościach niezbędna jest uprzednia zgoda Udzielającego zamówienia.

Czas udzielania świadczeń zdrowotnych

§ 4

1. Świadczenia zdrowotne udzielane będą we wszystkich dniach tygodnia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach uzgodnionych z Udzielającym zamówienia, w ilościach uzależnionych od jego aktualnych potrzeb. Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych planowany będzie comiesięcznie najpóźniej na 20 dni przed miesiącem, którego dotyczy i uzgadniany będzie przez strony z udziałem Ordynatora Oddziału. W przypadku nagłej potrzeby udzielania świadczeń zdrowotnych w Szpitalu, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, w miarę możliwości, do udzielania świadczeń zdrowotnych poza ustalonym harmonogramem na wezwanie.
3. Nieprzerwany czas udzielania świadczeń zdrowotnych nie może przekroczyć 24 godzin bez każdorazowej zgody Przejmującego zamówienie.

Obowiązki Przyjmującego zamówienie

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi środkami i metodami zapobiegania, rozpoznania i leczenia chorób, respektuje prawa pacjenta określone w ustawie o prawach pacjenta i Rzecznika Praw Pacjenta, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o wykonywaniu zawodu lekarza i lekarza dentysty, kodeksie etyki lekarskiej, procedurach i instrukcjach obowiązujących u Udzielającego zamówienia, w tym procedurach Systemu Zarządzania Jakością ISO i Akredytacji - po uprzednim zapoznaniu się przez Przejmującego zamówienie,
 - b) pouczenia pacjenta o celu badań diagnostycznych i innych procedur leczniczych, a w przypadku badań diagnostycznych lub procedur leczniczych stwarzających podwyższone ryzyko dla pacjenta do poinformowania pacjenta o możliwych powikłaniach w trakcie ich wykonywania, a także mogących wystąpić w przyszłości,
 - c) uzyskania, zgodnie z obowiązującymi przepisami, pisemnej zgody pacjenta na udzielanie świadczenia zdrowotnego (diagnostycznego, leczniczego) stwarzającego podwyższone ryzyko dla pacjenta, na aktualnie obowiązującym u Udzielającego zamówienie formularzu zgody,

- d) w przypadkach trudnych diagnostycznie dokonać konsultacji co do sposobu wykonania świadczenia z ordynatorem oddziału, zastępcą ordynatora oddziału, lekarzem dyżurnym lub innymi lekarzami,
 - e) starannego, terminowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami prowadzenie dokumentacji medycznej i innej dokumentacji, obowiązującej u Udzielającego zamówienia,
 - f) ordynowania leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych pacjentom, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy uwzględnieniu zasad nie przekraczania granic koniecznej potrzeby oraz zgodnie z Receptariuszem Szpitalnym wprowadzonym przez Udzielającego zamówienia,
 - g) pisemnego przekazywania dodatkowych informacji na wniosek Udzielającego zamówienia w zakresie wykonywanych świadczeń zdrowotnych,
 - h) informowania na piśmie Udzielającego zamówienia o istotnych problemach powstałych przy wykonywaniu świadczeń,
 - i) zachowania w tajemnicy informacji dotyczących Udzielającego zamówienia w zakresie organizacji pracy oraz sposobu prowadzenia działalności, a także wszelkich danych dotyczących pacjentów w zakresie przewidzianym ustawą o prawach pacjenta i Rzecznika Praw Pacjenta,
 - j) zachowania życzliwego stosunku wobec pacjentów, ich rodzin i opiekunów,
 - k) zachowania życzliwego stosunku wobec pozostałego personelu Szpitala,
 - l) ujawnienia w dokumentacji medycznej pacjenta każdego przypadku istnienia odmiennych stanowisk co do celowości lub niecelowości wykonania określonej procedury pomiędzy Przyjmującym zamówienie a lekarzem kwalifikującym pacjenta do wykonania tej procedury. W sytuacji nieuzgodnionych jednoznacznie z Ordynatorem Oddziału Przyjmujący zamówienie może odmówić wykonania tej procedury,
 - m) kwalifikacja pacjenta do zabiegu inwazyjnego odbywa się według poniższej procedury:
 - przed każdym zabiegiem inwazyjnym są wykonywane niezbędne badania diagnostyczne (biochemiczne, echo, ekg) zapisane w karcie skierowania na badania, które potwierdza własnoręcznym podpisem i pieczętą lekarz prowadzący i wykonujący zabieg,
 - lekarz prowadzący wspólnie z Ordynatorem Oddziału lub jego Zastępcą dokonują kwalifikacji pacjenta do badania lub zabiegu inwazyjnego. W przypadku rozbieżności opinii decydujący głos ma Ordynator Oddziału lub w razie jego nieobecności Zastępca Ordynatora Oddziału, a fakt ten lekarz prowadzący ma obowiązek odnotować w historii choroby dekursusie z danego dnia. Kartę zgody chorego na zabieg oraz skierowanie podpisuje lekarz prowadzący i wykonujący zabieg.
2. Obowiązkiem lekarza jest wprowadzanie do systemu informatycznego wszystkich świadczeń zdrowotnych koniecznych do rozliczenia z NFZ (płatnikiem należności za zrealizowane świadczenia zdrowotne). Wpis ten jest warunkiem niezbędnym do wypłaty przez Szpital, Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia za udzielone świadczenia zdrowotne, chyba że brak wpisu był spowodowany okolicznościami, za które Przejmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności.
3. W przypadku udokumentowanych i powtarzających się w kolejnych kontrolach uchybień, braków/naruszeń postanowień umowy z obszarów wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu lub wskazania przez kontrolę NFZ (płatnika należności z tytułu realizacji świadczeń zdrowotnych) uchybień w pracy, skutkujących karą dla Szpitala, Udzielający zamówienia wzywa Przyjmującego zamówienie do niezwłocznego usunięcia braków, uchybień wynikających z postanowień umowy. W przypadku, gdy błędy, braki, uchybienia nie zostały

usunięte Udzielający zamówienia może zastosować i potrącić, z należnego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia, karę umowną w wysokości do 30% wartości umowy w miesiącu, w którym stwierdzono naruszenie postanowień umowy zawartej z Przyjmującym zamówienie, a w przypadku powtarzającego się naruszenia wyżej wymienionych postanowień umowy, może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, w terminie określonym w pisemnym zawiadomieniu o rozwiązaniu umowy.

Odzież ochronna i robocza

§6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży ochronnej i certyfikowanej odzieży roboczej, spełniającej wymogi Polskich Norm.
2. Przyjmujący zamówienie pokrywa koszty utrzymania odzieży ochronnej i roboczej w należytym stanie.

Sprzęt, aparatura i materiały medyczne

§ 7

1. Świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych Udzielającego zamówienia i udostępnianych Przyjmującemu zamówienie.
2. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do korzystania przez niego w trakcie wykonywania świadczeń zdrowotnych, z obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionego przez Udzielającego zamówienia pomieszczeń, wyposażenia medycznego, środków transportu oraz materiałów medycznych do udzielania innych, niż objęte umową, świadczeń zdrowotnych, bez gody Udzielającego zamówienia.
4. Za szkody powstałe w majątku trwałym przy użytkowaniu niezgodnym z przeznaczeniem powierzonego sprzętu, aparatury i pomieszczeń z winy Przyjmującego zamówienie Udzielający zamówienia obciąży wartością szkody Przyjmującego zamówienie.

Kontrola realizacji umowy

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego zamówienia, w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienia.
2. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
 - a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
 - d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - e) stosowania obowiązujących u Udzielającego zamówienia przepisów wewnętrznych, w tym procedurach i instrukcjach, w szczególności w zakresie Systemu Zarządzania Jakością ISO i Akredytacji.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do umożliwienia przeprowadzenia kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia (płatnika należności z tytułu realizacji świadczeń zdrowotnych), na zasadach określonych w obowiązujących przepisach i w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia – Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim NFZ w Rzeszowie (płatnikiem należności z tytułu realizacji świadczeń zdrowotnych).

4. Udzielający zamówienia zobowiązany jest do umożliwienia Przyjmującemu zamówienie udziału w kontroli, możliwości składania oświadczeń oraz ustosunkowania się do wyników kontroli.

Prowadzenie dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej

§ 9

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

1. Rzetelnego i terminowego prowadzenia indywidualnej i zbiorczej dokumentacji medycznej, na zasadach obowiązujących publiczne zakłady opieki zdrowotnej, zgodnie z wymogami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2024 r., poz. 798) oraz zapoznania się i stosowania przepisów wewnętrznych, w tym procedur Systemu Zarządzania Jakością ISO i Akredytacji obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
2. Rzetelnego, terminowego i zgodnego z aktualnie obowiązującymi przepisami dokumentowania udzielonych pacjentom świadczeń zdrowotnych, celem prawidłowego rozliczenia wykonywanych procedur z Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim NFZ w Rzeszowie (płatnika należności z tytułu realizacji świadczeń zdrowotnych).
3. Prawidłowego, zgodnego z posiadanymi przez pacjenta uprawnieniami, wystawienia recept lekarskich i zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy przestrzegać obowiązujących:
 - a) przepisów BHP, ppoż.,
 - b) regulaminów wewnętrznych, zarządzeń,
 - c) szkoleń, w tym z zakresu profilaktyki zakażeń szpitalnych,
 - d) wymagań zintegrowanego systemu zarządzania, procedur oraz instrukcji wydanych przez Udzielającego zamówienia.

Współpraca Przyjmującego zamówienie z personelem medycznym i innym

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z lekarzami oraz pozostałym personelem Szpitala, w tym personelem medycznym udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest także do współpracy z Ordynatorem Oddziału lub jego Zastępcą, który może zlecać Przyjmującemu zamówienie wykonanie obowiązków o charakterze medycznym np. określonych zabiegów, badań.
3. Przyjmujący zamówienie wydaje zlecenia lekarskie osobom z pozostałego personelu medycznego oraz kontroluje ich wykonanie.

Upoważnienie Przyjmującego zamówienie

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie ma prawo kierowania pacjentów na badania diagnostyczne, konsultacje i zabiegi rehabilitacyjne oraz do oddziałów szpitalnych podmiotów leczniczych z którymi Udzielający zamówienia podpisał stosowane umowy lub umowy takie podpisał NFZ (płatnik należności z tytułu realizacji świadczeń zdrowotnych).
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do kierowania na badania, konsultacje i zabiegi rehabilitacyjne jedynie w wypadkach, gdy jest to celowe i uzasadnione. W przypadku kierowania pacjenta na badania i konsultacje do innych podmiotów leczniczych, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest każdorazowo uzyskać zgodę Udzielającego zamówienia.
3. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do kierowania na dalsze leczenie do innych jednostek opieki zdrowotnej w razie takiej konieczności.

Wynagrodzenie

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie za świadczone usługi, o których mowa w § 1 umowy, otrzyma wynagrodzenie miesięczne obliczone jako _____ % wartości, obliczonej według stanu na dzień 30 czerwca 2022 roku, od wykonanych świadczeń medycznych spełniających kryteria rozliczenia do Narodowego Funduszu Zdrowia z zakresu kardiologii interwencyjnej.
2. Strony zastrzegają sobie prawo renegotjacji wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.

§ 13

1. Wykonanie umowy w danym miesiącu kalendarzowym potwierdza Ordynator Oddziału, jego Zastępca lub właściwa komórka organizacyjna, na sprawozdaniu zawierającym dane pacjenta i ilości udzielanych świadczeń zdrowotnych.
2. Przyjmującemu zamówienie z tytułu wykonania niniejszej umowy przysługuje wynagrodzenie płatne na podstawie jednej faktury zbiorczej za wszelkie rodzaje udzielonych świadczeń zdrowotnych wraz z załączonym sprawozdaniem zbiorczym.
3. Rachunek za świadczenia musi odpowiadać cechom dowodu księgowego, określonego w art. 21 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
4. Wpłata należności następuje w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami przez Udzielającego zamówienia na wskazany rachunek bankowy.
5. Wystawiony przez Przyjmującego zamówienie rachunek przed wypłatą wynagrodzenia podlega zatwierdzeniu przez Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa.
6. Nieterminowe złożenie przez Przyjmującego zamówienie rachunku lub odmowa zatwierdzenia merytorycznego upoważnia Udzielającego zamówienia do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia.
7. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
8. Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje rozliczeń z przychodów osiąganych z tytułu niniejszej umowy zgodnie z przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą i innych przepisów obowiązujących w tym zakresie.

Odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za osobiste, zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami w tym również wewnętrznymi, ordynowanie leków, materiałów medycznych, środków leczniczych i pomocniczych oraz wykonywane zabiegi.
2. Udzielający zamówienia i Przyjmujący ponoszą odpowiedzialność solidarną za wyrządzone szkody przy udzielaniu świadczeń, określonych w § 1 niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechanie działania wyrządzające szkodę w majątku Udzielającego zamówienia na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 15

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w sprawie ogólnych warunków obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu przyjmującego zamówienie na świadczenie zdrowotne na szkody wyrządzone przy udzielaniu tych świadczeń na sumę ubezpieczenia w kwocie nie niższej niż 400 000,00 zł / słownie: czterysta tysięcy złotych/.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest każdorazowo niezwłocznie doręczyć Udzielającemu zamówienie.

4. Umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia, w przypadku naruszenia obowiązku opisanego w ust. 2

Czas trwania umowy

§ 16

1. Umowa obowiązuje na czas określony od dnia _____ r. do dnia _____ r.
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem czasu, na który była zawarta,
 - b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych,
 - c) z chwilą utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień niezbędnych do wykonywania umowy,
 - d) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia,
 - e) bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
3. W przypadku opisanym w ust. 2d okres wypowiedzenia wynosi 1 miesiąc.
4. Poprzez rażące naruszenie istotnych postanowień umowy, o który mowa w ust. 2e strony rozumieją m.in.
 - a) ograniczenie dostępności świadczeń i zawężenie ich okresu z winy Przyjmującego zamówienie,
 - b) udzielania świadczeń zdrowotnych w stanie nietrzeźwości, po użyciu alkoholu, środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - c) nieprzestrzeganie procedur oraz instrukcji systemu zarządzania oraz innych wewnętrznych przepisów obowiązujących u Udzielającego zamówienia, w tym procedur Systemu Zarządzania Jakością ISO i Akredytacji.
 - d) naruszenie jakichkolwiek praw pacjenta określonych w ustawie o prawach pacjenta i RPP.
5. Przyjmujący zamówienie może wypowiedzieć umowę w razie niewypłacania lub nieterminowego wypłacania należności przez Udzielającego zamówienia.
6. Wypowiedzenie umowy powinno być poprzedzone pisemnym wezwaniem o zapłatę zaległej należności skierowanym do Udzielającego zamówienia.

Postanowienia końcowe

§ 17

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jej rozwiązanie lub wypowiedzenie wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Strony umowy zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie warunków i treści niniejszej umowy, a także informacji ekonomicznych, handlowych, organizacyjnych, technicznych i technologicznych Udzielającego zamówienia nie ujawnionych do wiadomości publicznej.
3. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz przepisy szczególne.
4. Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązane są rozwiązywać polubownie. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia w kwestiach spornych strony oddają rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Udzielającego zamówienia.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Przyjmujący zamówienie, zaś dwa Udzielający zamówienia.

.....
Udzielający zamówienia

.....
Przyjmujący zamówienie

